

ALGEMENE VOORWAARDEN LODDER & CO ACCOUNTANTS B.V.**I. Definities; toepasselijkheid****Artikel 1. Definities**

In deze algemene voorwaarden worden de volgende definities gehanteerd:

- a. Opdrachtnemer: De besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Lodder & Co Accountants B.V., statutair gevestigd te Nieuwegein, met onder meer vestigingen te Nieuwegein, Doetinchem, Zevenaar, 's-Gravenhage en Tilburg.
- b. Wederpartij/opdrachtgever: de (rechts)persoon die de gelding van deze algemene voorwaarden heeft aanvaard, schriftelijk of anderszins.
- c. Partijen: opdrachtnemer en wederpartij/opdrachtgever tezamen.
- d. Diensten (dienstverlening)/prestaties: alle vormen van dienstverlening waartoe opdracht is gegeven of die door de opdrachtnemer uit andere hoofde worden verricht, danwel behoren te worden verricht.
- e. Overeenkomst: de door de wederpartij verleende en door opdrachtnemer aanvaarde opdracht tot het verrichten van zekere diensten, een en ander onder uitsluiting van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen partijen, behoudens afwijkingen die door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk zijn bevestigd. De algemene voorwaarden kunnen evenwel worden uitgebreid met, of hiervan kan worden afgeweken bij aanvullende voorwaarden voor specifieke dienstverlening. Aanvullende voorwaarden zijn van toepassing nadat de opdrachtnemer zulks te kennen heeft gegeven aan de opdrachtgever. Algemene voorwaarden van wederpartijen zijn niet van toepassing op enige opdrachtovereenkomst als hier bedoeld.
2. De opdrachtnemer voert de overeenkomst uit in overeenstemming met de Gedrags- en beroepsregels registeraccountants 1994 (GBR-1994), voorzover het betreft uitvoering van de werkzaamheden door of onder verantwoordelijkheid van een registeraccountant, of de Gedrags- en Beroepsregels voor Accountants-Administratieconsulenten (GBAA), voorzover het betreft uitvoering van de werkzaamheden door of onder verantwoordelijkheid van een accountant-administratieconsulent, zijnde de gedrags- en beroepsregels als bedoeld in de algemene voorwaarden.
3. De wederpartij verklaart de uit de gedrags- en beroepsregels voor opdrachtnemer geldende verplichtingen steeds te zullen respecteren. De tekst van de desbetreffende gedrags- en beroepsregels is op aanvraag bij de opdrachtnemer verkrijgbaar.
4. Alle bedingen in deze algemene voorwaarden zijn mede gemaakt ten behoeve van de bestuurders van de opdrachtnemer en van al degenen die voor deze werkzaam zijn of waren.

Artikel 3. Overdracht van rechten en verplichtingen

1. De wederpartij zal de rechten en verplichtingen die voor hem uit deze overeenkomst voortvloeien (inclusief de toepasselijkheid van deze algemene voorwaarden en toepasselijke aanvullende regelingen), noch geheel, noch gedeeltelijk aan (een) derde(n) overdragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de opdrachtnemer.
2. Bij (gedeeltelijke) overdracht en/of wijziging van zijn onderneming, waarbij de door de opdrachtnemer geleverde prestaties betrokken zijn, is de wederpartij verplicht deze algemene voorwaarden aan zijn (rechts)opvolgers en/of deelgenoten op te leggen, bij gebreke waarvan hij tegenover de opdrachtnemer aansprakelijk blijft voor hun verzuimen.

Artikel 4. Meerdere partijen – hoofdelijke verbondenheid

Indien de opdrachtnemer een overeenkomst sluit met twee of meerdere wederpartijen (bijvoorbeeld in groepsverband verbonden ondernemingen), zijn deze wederpartijen hoofdelijk verbonden. De opdrachtnemer heeft dan tegenover ieder van hen recht op nakoming van het geheel.

Artikel 5. Wijziging onderneming opdrachtnemer

De hier gestelde voorwaarden blijven van kracht ingeval de onderneming van opdrachtnemer geheel of ten dele van naam, rechtsvorm of eigenaar verandert.

II. Offerte en bevestiging; tot stand komen overeenkomst**Artikel 6. Offertes; bevestiging**

1. Offertes uitgebracht door de opdrachtnemer zijn te allen tijde vrijblijvend en herroepelijk, tenzij uitdrukkelijk het tegendeel is vermeld.
2. Een door de wederpartij aan de opdrachtnemer verleende volmacht tot het verrichten van een rechtshandeling is onherroepelijk en eindigt niet door de dood, faillissement of ondercuratelestelling van de wederpartij.
3. In overleg met de wederpartij zal opdrachtnemer vaststellen wat partijen over en weer van elkaar verwachten ten aanzien van de werkzaamheden en wat ieders verantwoordelijkheid daarbij is. De bevestiging van dit overleg omvat een aanduiding van de te verrichten werkzaamheden en de wijze van rapporteren daarover, de regeling omtrent het honorarium en de verrekening van kosten, de verantwoordelijkheden van de opdrachtnemer en van de wederpartij, alsmede afspraken met betrekking tot de dienstverlening.
4. De wederpartij ontvangt de in het vorige lid bedoelde schriftelijke bevestiging in tweevoud en zendt een exemplaar daarvan ondertekend terug aan opdrachtnemer. Tenzij de wederpartij binnen acht dagen na ontvangst van de bevestiging schriftelijk kenbaar heeft gemaakt de juistheid van de inhoud daarvan te ontkennen, is hij aan de inhoud van de schriftelijke bevestiging gebonden.

Artikel 7. Overeenkomst; totstandkoming; beëindiging

1. Werkzaamheden worden door de opdrachtnemer uitsluitend verricht op basis van overeenkomst van opdracht (in deze algemene voorwaarden aangeduid als: 'overeenkomst' of "opdracht"). Opdrachten worden slechts met uitsluiting van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 Burgerlijk Wetboek aanvaard. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uit de inhoud, aard en strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
2. De ex. lid 1 te verrichten werkzaamheden worden eerst verricht nadat de opdrachtgever zich overeenkomstig de Wet identificatie dienstverlening heeft gelegitimeerd. Deze identificatie dient op voorhand en op initiatief van de opdrachtgever te geschieden.
3. De overeenkomst komt tot stand doordat de door opdrachtnemer aan de opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door de opdrachtnemer retour is ontvangen. De bevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer verstrekte informatie. De bevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven. Ten aanzien van de totstandkoming van de overeenkomst kan de opdrachtnemer slechts worden vertegenwoordigd door maatschapsleden en daartoe gevolmachtigden binnen de organisatie van de opdrachtnemer.
4. Het staat partijen vrij te bewijzen dat de overeenkomst op andere wijze tot stand is gekomen. Het feit dat werkzaamheden ten behoeve van de wederpartij zijn verricht strekt tot bewijs van het bestaan van een overeenkomst, tenzij de wederpartij binnen acht dagen na ontvangst van enig schriftelijk stuk met betrekking tot de werkzaamheden, schriftelijk aan de opdrachtnemer kenbaar heeft gemaakt niet in te stemmen met de dienstverlening.
5. De opdrachtgever en de opdrachtnemer kunnen de overeenkomst te allen tijde opzeggen. Opzegging dient schriftelijk aan de andere partij te worden meegedeeld.

Artikel 8. Terbeschikkingstelling van informatie door de opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen.
2. In geval van opdrachten tot controle van financiële verantwoordingen zal opdrachtgever de opdrachtnemer op de hoogte brengen van alle overige informatie die voor de uitvoering of voltooiing van de opdracht relevant is.
3. Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voorzover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
4. Indien en voorzover opdrachtgever zulks verzoekt, worden de ter beschikking gestelde bescheiden aan deze geretourneerd.
5. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honorarium, ontstaan door het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van opdrachtgever.

III. Uitvoering e.a.**Artikel 9. Uitvoering van de opdracht**

1. De opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd.
2. De opdrachtnemer heeft het recht bepaalde werkzaamheden, zonder kennisgeving aan de wederpartij, door derden te laten verrichten. Opdrachtnemer zal bij de selectie van in te schakelen derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor tekortkomingen van deze derden en is gerechtigd zonder voorafgaand overleg met opdrachtgever (mede) namens laatstgenoemde een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van de zijde van door haar ingeschakelde derden te aanvaarden. Indien opdrachtgever derden bij de uitvoering van de opdracht wenst te betrekken, zal hij daartoe slechts overgaan na daarover met opdrachtnemer overeenstemming te hebben bereikt.
3. De opdrachtnemer voert de opdracht uit in overeenstemming met de voor de desbetreffende beroepsuitoefenaar van toepassing zijnde beroeps- en gedragsregels.
4. Indien tijdens een opdracht ten behoeve van het beroep of bedrijf van de wederpartij werkzaamheden zijn verricht die niet vallen onder de in de opdrachtbevestiging overeengekomen dienstverlening, wordt aan de daarop betrekking hebbende aantekeningen in de administratie van opdrachtnemer het vermoeden ontleend dat deze werkzaamheden in incidentele opdracht van de wederpartij zijn verricht. Deze aantekeningen dienen betrekking te hebben op tussentijds overleg van de wederpartij en de opdrachtnemer.

Artikel 10. Geheimhouding en exclusiviteit

1. De opdrachtnemer is verplicht de door of namens opdrachtgever verschafte gegevens en informatie geheim te houden tegenover derden die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Deze verplichting geldt niet voor zover op de opdrachtnemer een wettelijke of beroepspllicht rust tot openbaarmaking, waaronder begrepen de meldplicht voortvloeiend uit de Wet melding ongebruikelijke transacties en andere nationale en internationale regelgeving met vergelijkbare strekking, of voor zover opdrachtgever opdrachtnemer van de geheimhoudingsplicht heeft ontheven. Deze bepaling verhindert niet vertrouwelijk collegiaal overleg binnen de organisatie van de opdrachtnemer zulks voor een zorgvuldige uitvoering van de opdracht of ter zorgvuldig voldoening aan wettelijke of beroepsverplichtingen noodzakelijk acht.
2. Opdrachtnemer is niet gerechtigd de informatie die aan hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in een tucht-, civiele of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn. De opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen cijfermatige uitkomsten, mits die uitkomsten niet tot individuele opdrachtgevers te herleiden zijn, aan te wenden voor statistische of vergelijkbare doeleinden.
3. Uitzonderd het bepaalde in het vorige lid, is de opdrachtnemer niet gerechtigd de informatie die hem door de wederpartij ter beschikking wordt gesteld aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde derden.

4. Tenzij daartoe door opdrachtnemer voorafgaande schriftelijke toestemming is verleend, zal opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van opdrachtnemer, die niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien, niet openbaar maken. De opdrachtgever zal er tevens voor zorgdragen dat derden niet van de in de vorige zin bedoelde inhoud kennis kunnen nemen.

Artikel 11. Bewaring van zaken

Alle door of vanwege de wederpartij aan de opdrachtnemer toevertrouwde zaken worden voor risico van de wederpartij door opdrachtnemer bewaard.

Artikel 12. Intellectuele eigendomsrechten

1. De opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot producten van de geest die hij gebruikt of heeft gebruikt in het kader van de uitvoering van de opdracht van de opdrachtgever, voorzover op die producten in juridische zin rechten kunnen bestaan of worden gevestigd.
2. Het is de opdrachtgever uitdrukkelijk verboden voornoemde producten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin des woords al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is de wederpartij niet toegestaan om (hulpmiddelen van) die producten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig oordeel omtrent de werkzaamheden van de opdrachtnemer.

IV. Prestatietermijnen, prijzen en tarieven

Artikel 13. Prestatietermijnen

1. De door de opdrachtnemer opgegeven prestatetermijnen zijn slechts te beschouwen als fatale termijnen indien dit uitdrukkelijk is overeengekomen. De overeenkomst kan - tenzij uitvoering ontwijfelbaar blijvend onmogelijk is - door opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij opdrachtnemer de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 265 Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.
2. Is opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd of dient hij voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking te stellen dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan nadat de betaling geheel is ontvangen, respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
3. Overschrijding van een opgegeven prestatetermijn geeft de wederpartij geen recht op schadevergoeding, noch enig opschortingsrecht.

Artikel 14. Prijzen

1. Voor de uitvoering van de overeenkomst is de wederpartij een honorarium verschuldigd, vermeerderd met kosten (waaronder de kosten van voorschotten en declaraties van ingeschakelde derden die in rekening worden gebracht tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer hierover andere afspraken hebben gemaakt) en omzetbelasting. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is het honorarium niet afhankelijk van de uitkomst van een verleende opdracht.
2. Tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders overeengekomen, zal de opdrachtnemer voor zijn diensten aan de wederpartij een honorarium in rekening brengen conform het voor de verlener van de desbetreffende diensten geldende (uur)tarief. Deze tarieven worden jaarlijks met als ingangsdatum 1 januari vastgesteld door de opdrachtnemer. Indien na de totstandkoming van de overeenkomst een of meer kostprijsfactoren een verhoging ondergaan (al dan niet ingevolge voorzienbare omstandigheden), is de opdrachtnemer gerechtigd het tarief en/of andere prijzen dienovereenkomstig te wijzigen.
3. Kantoorkosten (waaronder secretariële kosten), verschotten, reizen, reis- en verblijfskosten en andere opdrachtgebonden kosten zijn niet in de tarieven inbegrepen en worden afzonderlijk aan de wederpartij in rekening gebracht. Daarnaast worden deze vermeerderd met eventuele door de opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering van de opdracht vergoede kosten aan derden en omzetbelasting.

V. Facturering en betaling; reclame

Artikel 15. Facturering

Het honorarium, vermeerderd met de hiervoor in artikel 14 bedoelde kosten, declaraties van derden en verschuldigde omzetbelasting, zal tweemaandelijks aan de wederpartij worden gefactureerd. De opdrachtnemer is steeds gerechtigd van de wederpartij betaling van een voorschot te verlangen. Ontvangen voorschotten worden verrekend met de laatste facturering.

Artikel 16. Betaling

1. Betaling door de opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening, te geschieden binnen dertig dagen na de factuurdatum. Betaling dient te geschieden in Nederlandse valuta door middel van overmaking ten gunste van een door de opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening.
2. Indien de wederpartij niet binnen de in het vorige lid genoemde, dan wel niet binnen de nader overeengekomen termijn heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim en heeft de opdrachtnemer, zonder dat nadere sommatie en/of ingebrekestelling is vereist, het recht om vanaf de vervaldag tot de dag van algehele voldoening, de rente als bedoeld in het volgende lid in rekening te brengen.
3. De door opdrachtnemer in geval van verzuim van de wederpartij in rekening te brengen rente bedraagt ingeval van een overeenkomst met een wederpartij die een natuurlijke persoon is en die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf de wettelijke rente als bedoeld in artikel 6:119 en 6:120 Burgerlijk Wetboek.

In het geval er sprake is van een overeenkomst met een wederpartij die een natuurlijke persoon of personenvennootschap is die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf dan wel een rechtspersoon, is de hierbedoelde rente gelijk aan de herfinancieringsrente die door de Europese Centrale Bank is vastgesteld met als referentiedatum de eerste kalenderdag van het betreffende halfjaar, vermeerderd met zeven procent, met dien verstande dat voor laatstgenoemde wederpartijen de door de opdrachtnemer in rekening te brengen rente nimmer lager zal zijn dan twaalf procent.

Artikel 17. Invordering en zekerheid

1. Alle gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten verbonden aan de invordering van enig door de wederpartij aan de opdrachtnemer verschuldigd bedrag, komen ten laste van de wederpartij. De buitengerechtelijke kosten zijn vastgesteld op vijftien procent van het door de wederpartij verschuldigde bedrag, met een minimum van € 150 (honderdvijftig euro).
2. Indien de financiële positie en/of het betalingsgedrag van de opdrachtgever naar het oordeel van de opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is de opdrachtnemer gerechtigd van de opdrachtgever te verlangen dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een nader door de opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien de opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is de opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd diens overige rechten, de verdere uitvoering van de opdracht onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen de opdrachtgever aan de opdrachtnemer uit welken hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

Artikel 18. Reclame

1. Alle reclames met betrekking tot de door de opdrachtnemer verrichte werkzaamheden en/of het factuurbedrag dienen schriftelijk en binnen dertig dagen na de verzenddatum van de werkzaamheden, de factuur of de informatie waarover de wederpartij reclameert, dan wel binnen dertig dagen na de ontdekking van het gebrek – indien de wederpartij aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken – aan de opdrachtnemer kenbaar te worden gemaakt, bij gebreke waarvan de wederpartij geacht wordt de prestatie te hebben geaccepteerd.
2. Indien de wederpartij de prestaties geheel of gedeeltelijk heeft verwerkt en/of gebruikt, wordt hij geacht deze te hebben goedgekeurd.
3. Reclames als bedoeld in dit artikel, schorten de betalingsverplichting van de wederpartij niet op.
4. Het enkele feit van een klacht in behandeling nemen, betekent niet dat deze als tijdig ingediend en/of terecht uitgebracht kan worden beschouwd.

VI. Aansprakelijkheid en overmacht

Artikel 19. Aansprakelijkheid

1. De opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste kunnen uitvoeren en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van een dienstverlener in zijn desbetreffende hoedanigheid (dat kan zijn een belastingadviseur, management-consultant, financial planner, jurist of anderszins) kan worden verwacht.
2. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat de opdrachtgever aan opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds danwel veroorzaakt is door opzet of grove schuld van opdrachtnemer. Deze bepaling is niet van toepassing voor opdrachten tot onderzoek van de jaarrekening zoals bedoeld in artikel 393 Boek 2 BW.
- 3.. Behoudens opzet of grove schuld aan diens zijde, is de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval onder haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitbetaald. Voor het bedrag gelijk aan het eigen risico onder haar beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanvaardt de opdrachtnemer geen aansprakelijkheid. Indien om welke reden dan ook geen uitkering krachtens de beroepsaansprakelijkheidsverzekering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot een bedrag ter hoogte van tweemaal het bedrag van het honorarium voor de desbetreffende opdracht over het laatste kalenderjaar. De opdrachtnemer is slechts aansprakelijk indien de schade in totaal (dat wil zeggen ten gevolge van één tekortkoming dan wel ten gevolge van meerdere tekortkomingen) een bedrag van € 10.000 te boven gaat.

Opzet van en/of grove schuld bij ondergeschikten en/of niet-ondergeschikten waarvan opdrachtnemer bij de uitvoering van de werkzaamheden gebruik maakt, kan niet worden aangemerkt als opzet en/of grove schuld aan de zijde van de opdrachtnemer in de hier bedoelde zin.

4. Voor alle indirecte schade, waaronder mede begrepen stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van de wederpartij, op enigerlei wijze verband houdend met, dan wel veroorzaakt door een fout in de uitvoering van de werkzaamheden van de zijde van opdrachtnemer, aanvaardt de opdrachtnemer geen enkele aansprakelijkheid.
5. De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor beschadiging of teniet gaan van bescheiden tijdens vervoer of tijdens verzending per post, ongeacht of het vervoer of de verzending is geschied door of namens de wederpartij, derden, of de opdrachtnemer zelf.

Artikel 20. Overmacht

1. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan elke van de wil van opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid (ook al was deze ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst reeds te voorzien) die nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert, alsmede –voorzover daaronder niet reeds begrepen – oorlog, oorlogsgevaar, burgeroorlog, oproer, werkstaking, werkliedenuitsluiting, transportmoeilijkheden, brand en andere ernstige storingen in het bedrijf van de opdrachtnemer of in dat van diens leveranciers.
2. In geval van verhindering van de uitvoering van de overeenkomst ten gevolge van overmacht, is de opdrachtnemer gerechtigd om zonder rechterlijke tussenkomst, hetzij de uitvoering van de overeenkomst voor ten hoogste zes maanden op te schorten, hetzij de overeenkomst geheel of ten dele te ontbinden, zonder dat hij tot enige schadevergoeding zal zijn gehouden.
3. Zowel ingeval van opschorting als van ontbinding is de opdrachtnemer gerechtigd terstond betaling te verlangen van de ten tijde van het ontstaan van de overmacht reeds door de opdrachtnemer verrichte werkzaamheden. De wederpartij is alsdan gehouden de daaruit voortvloeiende verplichtingen te voldoen, als betrof het een afzonderlijke transactie.

VII. Toepasselijk recht, vervaltermijn en geschillen

Artikel 21. Toepasselijk recht

Alle overeenkomsten, ook in geval van dienstverlening aan buitenlandse partijen, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, worden beheerst door Nederlands recht.

Artikel 22. Vervaltermijn

Voorzover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingsrechten en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde ook jegens opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door opdrachtnemer in ieder geval na één jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

Artikel 23. Geschillen

Alle geschillen die verband houden met of voortvloeien uit overeenkomsten van opdrachtgever en opdrachtnemer waarop deze voorwaarden van toepassing zijn, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waarin de betreffende vestiging van opdrachtnemer is gevestigd. Indien en voorzover de genoemde beroeps- en gedragsregels van de desbetreffende beroepsuitoefenaar voorzien in een regeling voor geschillen, zullen vorenbedoelde geschillen worden beslecht middels de in de gedrags- en beroepsregels genoemde geschillenregeling indien zowel opdrachtgever als opdrachtnemer daarmee instemmen.

De algemene voorwaarden van opdrachtnemer zijn op 22 december 2006 gedeponereerd ter griffie van de rechtbank te Zutphen onder nummer 51/2006.

Op aanvraag zullen afschriften van de algemene voorwaarden van opdrachtgever kosteloos worden verstrekt. Ook zijn afschriften van toepasselijke gedrags- en beroepsregels verkrijgbaar. Aanvragen kunnen worden gedaan bij het secretariaat van de betreffende vestiging van de opdrachtnemer, en/of bij het secretariaat van de vestiging te Zevenaar, Postbus 13, 6900 AA Zevenaar (tel.: 0316-582600; fax: 0316-582601), of per e-mail: info@lodder.com

Tevens zijn onze algemene voorwaarden, alsmede nadere informatie omtrent onze dienstverlening opgenomen op de website van Lodder & Co: www.lodder.com