

ALGEMENE VOORWAARDEN VRIESFIN ADMINISTRATIES

Algemene leverings-, betaling- en uitvoeringsvoorwaarden van toepassing op de rechtsverhouding tussen Opdrachtgever en VriesFin administraties.

Artikel 1: Algemeen

In deze voorwaarden wordt verstaan onder de begrippen:

- Opdrachtnemer: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die de onder artikel 2 aangeduide werkzaamheden uitvoert.
- Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon, die de hulp inroept van de Opdrachtnemer.
- Opdracht: de in onderling overleg tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te bepalen werkzaamheden die door de Opdrachtnemer verricht dienen te worden en de voorwaarden waaronder zulks dient te geschieden.
- voorstel tot dienstverlening: de offerte van Opdrachtnemer waarin de door Opdrachtnemer te verrichten activiteiten alsmede de door Opdrachtgever verschuldigde vergoeding daarvoor, zijn vastgelegd.

Artikel 2: Strekking

- Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing, zodra deze overeenkomst tot stand komt (zie artikel 3 lid 1). Alle bepalingen van deze voorwaarden zijn tussen partijen van kracht, voor zover hier niet schriftelijk van is afgeweken.
- De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
- De werkzaamheden van een Opdrachtnemer (kunnen) betreffen (ondermeer) het voeren van een complete boekhouding c.q. administratie ten behoeve van de Opdrachtgever, het opstellen van jaarstukken, het verzorgen van belastingaangiften en de eventuele vervolgen daarop, het adviseren inzake vraagstukken van financiële, fiscale en/of bedrijfskundige aard, alsmede alle handelingen en verrichtingen die gelet op de rechtsverhouding en de daaruit voortvloeiende opdracht dienstig kunnen zijn in verband met de hierboven genoemde werkzaamheden.
- De Opdrachtgever met wie eenmaal op de onderhavige voorwaarden werd gecontracteerd, wordt geacht stilzwijgend akkoord te zijn gegaan met de toepasselijkheid van deze voorwaarden op later met de Opdrachtnemer gesloten overeenkomsten.
- De toepasselijkheid van eventuele inkoop of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- Indien een of meerdere bepalingen in deze Voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze voorwaarden volledig van toepassing. De in dat geval vernietigde of nietige bepalingen komt zoveel als mogelijk een overeenkomstige betekenis toe.

Artikel 3: Totstandkoming van de overeenkomst

De overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtnemer de opdracht heeft aanvaard middels ondertekening en retourzending van het Voorstel tot dienstverlening. De in voorgaande zin opgenomen regel geldt eveneens voor wijzigingen in opdrachten. Indien het belang van Opdrachtgever onmiddellijk geheel of gedeeltelijke levering door Opdrachtnemer vereist, danwel indien Opdrachtgever uitdrukkelijk onmiddellijke levering heeft verzocht, wordt de overeenkomst geacht tot stand te zijn gekomen doordat door Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk feitelijk tot levering aan Opdrachtgever is overgegaan.

Artikel 4: Verplichtingen Opdrachtgever, gegevens en informatie

- De Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen alle handelingen na te laten welke de uitvoering van de opdracht door Opdrachtnemer frustreren danwel onmogelijk maken.
- Opdrachtgever is gehouden alle door Opdrachtnemer verlangde gegevens en informatie, alsmede de gegevens en informatie waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs kan weten dat Opdrachtnemer die nodig heeft voor de correcte uitvoering van de opdracht, a) tijdig en b) in de door Opdrachtnemer gewenste vorm en c) op de door Opdrachtnemer gewenste wijze te verstrekken.
- Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid, betrouwbaarheid en rechtmatigheid van de door of namens hem aan Opdrachtnemer verstrekte gegevens en informatie, ook indien deze via derden worden verstrekt of van derden afkomstig zijn, tenzij uit de aard van de opdracht anders voortvloeit.
- Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de werkzaamheden van belang kunnen zijn.
- Opdrachtnemer heeft het recht om de uitvoering van de werkzaamheden op te schorten tot het moment Opdrachtgever aan de in het tweede, derde en vierde lid genoemde verplichtingen heeft voldaan.
- Extra kosten, extra uren, alsmede de overige schade voor Opdrachtnemer, ontstaan doordat Opdrachtgever niet aan de in het tweede, derde of vierde lid genoemde verplichting heeft voldaan, komen voor rekening en risico van Opdrachtgever.
- Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de correcte naleving van de toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens,

- waaronder het aan Opdrachtnemer verstrekken en ter beschikking stellen van persoonsgegevens met betrekking tot zijn personeel, cliënten of derden, ook indien deze van derden afkomstig zijn of door derden in zijn werkzaamheden worden verstrekt. Opdrachtnemer kan in verband met niet of niet correcte aanlevering door Opdrachtgever niet worden aangesproken.
- De Opdrachtgever dient ervoor zorg te dragen dat bij aanvang van de overeenkomst de administratie volledig is, dat wil zeggen het grootboek (de beginbalans) aansluit op de jaarcijfers van het voorgaande jaar en dat sub administraties aansluiten op het grootboek en dat alle overige informatie welke Opdrachtnemer op enigerlei wijze nodig heeft voor het uitvoeren van haar werkzaamheden voorhanden zijn. Indien de administratie bij aanvang niet volledig is, dan zal Opdrachtgever de hiermee benodigde extra tijd op nacalculatiebasis doorberekenen.
 - Indien Opdrachtnemer de werkzaamheden ten kantore van Opdrachtgever verricht dan dient Opdrachtgever een volledig ingerichte arbeidsplek welke voldoet aan de wettelijk vereisten (ARBO) aan Opdrachtnemer ter beschikking te stellen.

Artikel 5: Uitvoering van de opdracht

- Opdrachtnemer bepaald de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de werkzaamheden worden uitgevoerd, doch neemt daarbij de door opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen zoveel mogelijk in acht.
- Opdrachtnemer is gehouden de belangen van zijn Opdrachtgever naar beste weten en kunnen te behartigen, één en ander voorzover zulks, gelet op de rechtsverhouding en de daaruit voortvloeiende opdrachten, mogelijk en wenselijk is.
- De wijze waarop de administratie wordt gevoerd en de overige werkzaamheden worden verricht dient, met inachtneming van eventueel daarop toepasselijke wettelijke bepalingen, te voldoen aan de eisen die voortvloeien uit de verplichtingen en verantwoordelijkheden van de Opdrachtgever.
- Opdrachtnemer zal de werkzaamheden naar beste vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uitvoeren; Opdrachtnemer kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
- Opdrachtnemer sluit iedere aansprakelijkheid uit voor schade die ontstaat ten gevolge van het voldoen door Opdrachtnemer aan de voor hem geldende wet- en (beroeps)regelgeving.
- Opdrachtgever is er mee bekend dat Opdrachtnemer op de grond van de Wet ter voorkoming van witwassen en financiering van terrorisme (Wwft): a) verplicht kan zijn om een onderzoek naar de identiteit van Opdrachtgever en/of cliënt te doen; b) verplicht kan zijn om bepaalde transacties te melden aan de daarvoor van overheidswege ingestelde autoriteiten.

Artikel 6: Vertrouwelijk

De Opdrachtnemer verplicht zich om alle gegevens en stukken, die betrekking hebben op de opdracht, welke in redelijkheid hebben te gelden als vertrouwelijk en geheim, als zodanig te behandelen. De Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schending van geheimhouding door personen in zijn dienst, indien de Opdrachtnemer aannemelijk kan maken dat deze schending niet door hem verhinderd had kunnen worden.

Artikel 7: Samenwerking met derden

- De Opdrachtnemer kan bij de uitvoering van zijn opdracht slechts andere, niet tot zijn eigen onderneming behorende deskundigen inschakelen, nadat de noodzaak c.q. wenselijkheid daarvan in overleg met de Opdrachtgever is vastgesteld.
- De Opdrachtnemer aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de werkzaamheden, die door derden, waaronder de onder artikel 7 lid 1 genoemde deskundigen, worden verricht.

Artikel 8: Aansprakelijkheid

- De Opdrachtnemer is tegenover de Opdrachtgever slechts aansprakelijk voor directe schade die deze zelf lijdt als rechtstreeks gevolg van tekortkomingen van de Opdrachtnemer of van personen in zijn dienst die bij de vervulling van de opdracht zijn begaan, indien en voorzover deze tekortkomingen onder normale omstandigheden bij normale vakkennis en met inachtneming van normale oplettendheid en wijze van vak uitoefening vermeden hadden kunnen worden, één en ander behoudens de hierna omschreven nadere beperkingen.
- De Opdrachtnemer is verplicht om de hierboven bedoelde tekortkomingen op zo kort mogelijke termijn om niet te herstellen, wanneer en voorzover met het herstellen geen hogere kosten zijn gemeed dan in rekening zijn gebracht voor de betreffende werkzaamheden. Indien de kosten wel hoger uitvallen, dan is de Opdrachtnemer slechts verplicht deze herstelwerkzaamheden uit te voeren, indien de Opdrachtgever zich voorafgaand schriftelijk bereid verklaart deze extra kosten voor zijn rekening te nemen.
- Elke aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer vervalt uiterlijk 60 maanden (5 jaar) nadat de fiscale aangiftes

- van het desbetreffende boekjaar zijn ingediend, te vermeerderen met de termijn waarvoor uitstel is verleend.
- Elke aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer vervalt indien de Opdrachtgever bij een eventuele belastingcontrole over het betreffende tijdvak de Opdrachtnemer niet in de gelegenheid heeft gesteld hierbij aanwezig te zijn, voorts in het geval de Opdrachtgever de Opdrachtnemer niet in de gelegenheid heeft gesteld de betreffende tekortkoming te herstellen en in het geval verdere werkzaamheden naar aanleiding van c.q. in verband met die tekortkoming hebben plaatsgevonden zonder dat de Opdrachtgever de Opdrachtnemer daarbij betrokken heeft.
 - De Opdrachtgever dient de in dit artikel genoemde tekortkomingen te melden binnen 1 maand, nadat hij/zij hiervan op de hoogte is gekomen, dan wel redelijkerwijs had moeten zijn, bij gebreke waarvan iedere aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer is uitgesloten. Aansprakelijkheid is in ieder geval en te allen tijde uitgesloten behoudens en voor zover de door de Opdrachtnemer afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering recht heeft op een uitkering.
 - Indien en voor zover tekortkomingen bij de uitvoering van de werkzaamheden verricht door Opdrachtnemer het gevolg zijn van de omstandigheid dat Opdrachtgever niet, niet tijdig of niet in voldoende mate aan de op hem rustende verplichtingen conform artikel 5 heeft voldaan, is Opdrachtnemer daarvoor in het geheel niet aansprakelijk.
 - Herstel van voornoemde tekortkomingen zal in een dusdanig geval op kosten van de Opdrachtgever geschieden.

Artikel 9: Beëindiging door Opdrachtgever

- De opzegging van de opdracht dient te geschieden middels aangetekende brief.
- Bij beëindiging van een opdracht wordt tussen het tijdstip van mededeling van deze beëindiging en het tijdstip waarop deze beëindiging van kracht wordt in beginsel een zodanige periode in acht genomen, welke minimaal bestaat uit twee maanden, dat de Opdrachtnemer de onderhanden werkzaamheden c.q. de administratie in een zodanige staat kan brengen, opdat overdracht ervan aan de Opdrachtgever c.q. een door de Opdrachtgever aan te wijzen derde, zonder schade voor de voortgang van die werkzaamheden, op aanvaardbare wijze uitvoerbaar is.
- Indien tot (tussentijdse) opzegging is overgegaan door Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever recht op medewerking van Opdrachtnemer bij overdracht van werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan die opzegging ten grondslag liggen die aan Opdrachtgever zijn toe te rekenen.
- Voor zover de overdracht van de werkzaamheden voor Opdrachtnemer extra kosten met zich mee brengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.
- De aan de Opdrachtnemer gegeven opdracht vervalt niet door de dood van de Opdrachtgever; diens rechten en verplichtingen gaan over op zijn rechtsopvolger.

Artikel 10: Duur, opschorting/ontbinding/beëindiging door Opdrachtnemer

- De Overeenkomst wordt aangegaan voor 2 jaar na de in de overeenkomst vermelde startdatum, waarna telkens stilzwijgende verlenging plaatsvindt voor 1 jaar, tenzij de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.
- Onverminderd de in deze voorwaarden genoemde algemene opschortings- of ontbindingsbevoegdheid heeft Opdrachtnemer, indien Opdrachtgever enige verplichting uit de door partijen gesloten overeenkomst niet tijdig, niet, onvolledig of onvoldoende nakomt, faillissement danwel surseance heeft aangevraagd (door een derde), onder Opdrachtgever beslag in welke vorm dan ook is gelegd, Opdrachtgever zijn onderneming geheel of gedeeltelijk liquideert danwel stil ligt danwel overdraagt, niet tijdig de door hem verschuldigde declaraties voldoet, het recht om:
 - Te allen tijde een gegeven opdracht te beëindigen welke opzegging dient te geschieden door verzending van een schriftelijke kennisgeving;
 - Vooruitbetaling, dan wel zekerheidsstelling van Opdrachtgever te vragen –voor alle bestaande danwel in de toekomst af te sluiten overeenkomsten - alvorens Opdrachtgever met de levering van zijn (verdere) werkzaamheden aanvangt;
 - Levering van zijn diensten op te schorten;
 - De desbetreffende overeenkomst geheel of voorzover niet uitgevoerd gedeeltelijk ontbonden te achten, door verzending van een schriftelijke kennisgeving aan Opdrachtgever, zonder dat de rechterlijke tussenkomst noodzakelijk is, een en ander onverminderd de aan Opdrachtnemer toekomende rechten tot schadevergoeding wegens ontbinding.
 - Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van haar rechten als verwoord in dit artikel, dan is Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever nimmer aansprakelijk voor de daaruit eventueel ontstane schade, zowel direct als indirect.
- Indien tot (tussentijdse) ontbinding is overgegaan door Opdrachtgever, heeft Opdrachtnemer het recht op vergoeding van het aan zijn zijde ontstane en

aanmerkelijk te maken bezettingsverlies, alsmede van additionele kosten die Oprachtnemer redelijke wijs heeft moeten maken ten gevolge van de vroegtijdige beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 11: Aanlevering, levertijd en levering

- 11.1 Behoudens nadere overeenkomst(en) tussen Oprachtgever en Oprachtnemer geschiedt de aanlevering der benodigde stukken, boeken, bescheiden, administratieve en/of andere gegevens e.d. door of namens Oprachtgever aan Oprachtnemer, evenals de levering door Oprachtnemer aan Oprachtgever, op door Oprachtnemer te bepalen wijze en in een door Oprachtnemer te bepalen vorm en aantal.
- 11.2 Indien de Oprachtgever in gebreke blijft bij nakoming van het in sub a genoemde, ongeacht de reden hiervan, is de Oprachtnemer bevoegd zijn werkzaamheden op te schorten. Eventueel hieruit voortvloeiende schade, in welke vorm en omvang dan ook, kan niet leiden tot aansprakelijkheid van de Oprachtnemer;
- 11.3 Bij het vaststellen van de hoogte van het vaste maandelijks bedrag is als uitgangspunt genomen dat Oprachtgever het in lid 1 genoemde nakomt. Indien deze gegevens niet tijdig, volledig of op de juiste wijze worden aangeleverd, moet Oprachtnemer meer tijd besteden aan het verwerken van de administratie. De extra werkzaamheden die hieruit voortvloeien zullen op nacalculatiebasis aan u worden doorberekend.

Artikel 12: Retentierecht

- 12.1 Oprachtgever en Oprachtnemer komen uitdrukkelijk overeen dat Oprachtnemer bevoegd is afgifte van zaken op te schorten totdat Oprachtgever aan zijn verplichting tot vergoeding van openstaande declaraties, daaronder begrepen daarover verschuldigde rente en kosten, alsmede aan zijn verplichting tot vergoeding van schade aan Oprachtnemer in het kader van de betrokken rechtsverhouding geleden heeft voldaan, dan wel daarvoor een in het bancair verkeer genoegzaam geachte zekerheid, bijvoorbeeld een onherroepelijke bankgarantie heeft gesteld.
- 12.2 Onder de zaken genoemd in lid 1 worden in ieder geval begrepen boeken, bescheiden, stukken, administratieve gegevens en andere gegevens(dragers) welke tot stand zijn gebracht ten aanzien van het uitvoeren van de opdracht.

Artikel 13: Overmacht

- 13.1 Indien sprake is van diefstal, overheidsmaatregelen, brand, computerdefecten, epidemieën, verlies van gegevens, oorlog, waterschade en alle overige omstandigheden welke nakoming van de overeenkomst al dan niet tijdelijk verhinderen, heeft de Oprachtnemer het recht om ofwel de overeenkomst op te zeggen middels verzending van een schriftelijke kennisgeving, ofwel bij de levertijd de duur van de overmacht te tellen.
- 13.2 Ingeval een situatie van overmacht rust op Oprachtnemer de plicht de Oprachtgever hier onverwijld van op de hoogte te stellen.
- 13.3 Oprachtgever is aansprakelijk voor eventuele schade ontstaan door beschadiging danwel tenietgaan van stukken of bescheiden van derden, welke Oprachtnemer voor Oprachtgever in bewaring heeft.
- 13.4 Oprachtgever heeft ingeval van een situatie van overmacht welke langer dan een maand voortduurt het recht om de overeenkomst op te zeggen. Deze opzegging dient middels aangetekende brief te geschieden en dient voor beëindiging van de overmacht door Oprachtnemer te worden ontvangen.
- 13.5 Bovengenoemde ontbinding ontslaat Oprachtgever niet van de op hem rustende verplichting tot betaling van het in artikel 17 bepaalde. De kosten welke vallen tussen de datum van laatste declaratie en de datum van opzegging komen voor rekening van Oprachtgever. Oprachtgever kan bij opzegging geen aanspraak maken op schadevergoeding.
- 13.6 Bij beëindiging van de overmacht brengt Oprachtnemer ten spoedigste Oprachtgever hiervan op de hoogte waarna Oprachtnemer de uitvoering van de opdracht zal hervatten.

Artikel 14: Algemene bepalingen van financiële aard

- 14.1 Het honorarium, exclusief onkosten en declaraties van door Oprachtnemer eventueel ingeschakelde derden, wordt vastgesteld op basis van een inschatting van de te verrichten werkzaamheden/diensten per jaar en wordt in twaalf maandelijks termijnen of per kwartaal vooruit gefactureerd. Inrichtingskosten worden gedeclareerd bij opdracht. Kosten voor de salarisadministratie worden vooraf gedeclareerd op basis van het ingeschatte aantal loonstroken en worden achteraf gecorrigeerd, gebaseerd op het aantal daadwerkelijk gedraaide loonstroken.
- 14.2 Alle genoemde tarieven zijn exclusief omzetbelasting en exclusief andere heffingen van overheidswege.
- 14.3 Afwijkingen ten aanzien van geoffreerde aantallen worden, voor zover hoger dan geoffreerd, zodra deze blijken met Oprachtgever besproken. Oprachtnemer behoudt zich het recht voor deze te declareren.
- 14.4 Oprachtnemer behoudt zich het recht voor om het jaarbedrag jaarlijks te indexeren op basis van eventuele kostenstijgingen.

Artikel 15: Reclamering

- 15.1 Reclames dienen schriftelijk binnen 30 dagen na iedere levering of – indien het gebrek of gebreken betreft, dat of die nadien is of zijn geconstateerd – binnen 30 dagen na

zodanige constatering bij Oprachtnemer te zijn ingediend. De reclame zal moeten behelzen een (gemotiveerde) omschrijving van de grieven c.q. geconstateerde gebreken.

- 15.2 Oprachtnemer deelt Oprachtgever binnen veertien dagen na datum van ontvangst van de reclame mede of en, in bevestigend geval, op welke wijze aan de reclame wordt tegemoet gekomen.
- 15.3 Indien partijen niet binnen twee maanden na ontvangst van de reclame in der minne tot een oplossing zijn gekomen, dan zijn beide partijen bevoegd binnen een maand na het verstrijken van de hiervoor genoemde periode van twee maanden het geschil voor te leggen aan een door beide partijen te aanvaarde mediator conform het gestelde in artikel 18.
- 15.4 Reclames inzake door Oprachtnemer verrichte leveringen en/of verrichte diensten/verrichtingen en daartoe verrichte arbeid geven Oprachtgever uitdrukkelijk niet de bevoegdheid de verplichting tot betaling van openstaande declaraties op te schorten, behoudens voorzover Oprachtnemer aan Oprachtgever te kennen heeft gegeven dat hij de reclame gegrond acht.
- 15.5 In geval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Oprachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebrachte honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de desbetreffende werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie van door Oprachtgever reeds betaald honorarium naar evenredigheid.
- 15.6 Reclames inzake door Oprachtnemer aan Oprachtgever verzonden declaraties dienen te geschieden binnen twee weken na de op de declaratie vermelde datum van verzending. Ieder recht van reclame van declaraties vervalt door overschrijding van de in dit lid genoemde termijn, tenzij Oprachtgever op grond van door hem te stellen en te bewijzen overmacht niet binnen bedoelde termijn kennis heeft kunnen nemen van de inhoud van de declaratie. In laatbedoeld geval gaat de termijn in op de dag der kennisgeving.

Artikel 16: Intellectuele eigendom

Alle rechten van intellectuele aard met betrekking tot van Oprachtnemer afkomstige of door hem gebruikte computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, onderzoeksmethoden, rapporten etc. worden en blijven, zowel tijdens als na uitvoering van de opdracht, uitdrukkelijk en uitsluitend eigendom van Oprachtnemer, één en ander ongeacht het aandeel van de Oprachtgever zelf of ingeschakelde derde(n) in de totstandkoming van de hierboven bedoelde programma's, ontwerpen, werkwijzen etc. Uitoefening van deze rechten is zowel tijdens als na uitvoering van de opdracht uitsluitend en uitdrukkelijk aan Oprachtnemer voorbehouden. Oprachtgever mag intellectuele eigendom van Oprachtnemer niet exploiteren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Oprachtnemer, voor zover het gebruik betreft buiten de eigen organisatie van Oprachtgever en het doel van de opdracht te buiten gaat.

Artikel 17: Betaling

- 17.1 Betaling dient zonder enige aftrek, korting of verrekening in Nederlandse valuta te geschieden door storting of overmaking op de op de factuur aangegeven bankrekening binnen 14 dagen na factuurdatum. De dag van betaling is de dag van bijschrijving van het verschuldigde op de rekening van Oprachtnemer. Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting van de Oprachtgever niet op.
- 17.2 Kwartaaldeclaraties worden voldaan in drie maandelijks termijnen middels automatische incasso door Oprachtnemer aan het begin van iedere maand. Inrichtingskosten worden geïncasseerd bij aanvang van de opdracht.
- 17.3 Oprachtgever dient zorg te dragen voor voldoende saldo op de bankrekening waarvan geïncasseerd wordt. Bij stornering van incasso's, ongeacht de reden hiervan, heeft Oprachtgever 8 dagen de tijd om het verschuldigde bedrag alsnog te voldoen, waarna de Oprachtgever van rechtswege in verzuim is.
- 17.4 Na het verstrijken van de onder lid 2 genoemde termijn is de Oprachtgever een rentevergoeding verschuldigd van wettelijke rente ex artikel 6:119a BW, waarbij een gedeelte van de maand wordt beschouwd als de gehele maand.
- 17.5 Na het verstrijken van de in lid 2 genoemde termijn is de Oprachtgever aan de Oprachtnemer daarnaast verschuldigd alle in de redelijkheid gemaakte kosten om buiten rechte betaling van de declaratie te verkrijgen, welke kosten minimaal 15% van de hoofdsom zullen bedragen vermeerderd met omzetbelasting met een minimum van 70 euro, zonder dat de Oprachtnemer gehouden is aan te tonen of hij de betreffende kosten daadwerkelijk heeft gemaakt. Voorts is Oprachtgever in dat geval aan Oprachtnemer verschuldigd alle door Oprachtnemer gemaakte gerechtelijke kosten. Indien Oprachtnemer derden inschakelt voor de gerechtelijke dan wel buitengerechtelijke werkzaamheden, dan is de Oprachtgever alle kosten, die deze derden in verband met buitengerechtelijke werkzaamheden maakt direct dan wel indirect eveneens aan Oprachtnemer verschuldigd.
- 17.6 Blijft naar aanleiding van een verzoek een voorschot te betalen of zekerheid te stellen een deugdelijke reactie op dit verzoek uit, dan zal Oprachtnemer gerechtigd zijn schriftelijk per aangetekende brief of brief met ontvangstbevestiging dan wel per Email met verzenbewijs en of ontvangstbevestiging met ingang

van tweemaal vierentwintig uur na de datum van verzending, de overeenkomst op te schorten of te ontbinden, één en ander onverminderd het recht van Oprachtnemer op betaling van het reeds geleverde en op aan hem vanwege de ontbinding toekomende schadevergoeding.

- 17.7 Onverminderd iedere mededeling door de Oprachtgever bij het verrichten van zijn betaling en onverminderd de wijze van administratieve verwerking van de betaling door Oprachtgever, zullen betalingen van de Oprachtgever steeds en uitsluitend geacht worden in mindering te strekken op de Oprachtnemer openstaande bedragen en wel op de navolgende wijze. Allereerst zal iedere betaling in mindering strekken op door Oprachtgever verschuldigde incassokosten en rente, vervolgens zullen betalingen in mindering strekken op de oudste openstaande declaraties van Oprachtnemer.

Artikel 18: Geschillen en toepasselijk recht

- 18.1 Op deze Voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
- 18.2 Indien naar aanleiding van een overeenkomst waarop deze voorwaarden geheel of gedeeltelijk van toepassing zijn, of naar aanleiding van andere overeenkomsten welke een uitvloeisel zijn van zodanige overeenkomst, een geschil is gerezen tussen partijen, zijn beide partijen bevoegd dit geschil voor te leggen aan de burgerlijke rechter van een door Oprachtnemer te bepalen arrondissement. Indien partijen gezamenlijk van oordeel zijn dat een geschil zich beter leent voor beslechting door middel van arbitrage, bindend advies of mediation, dan zal een zodanig geschil eerst worden voorgelegd aan een door partijen gezamenlijk te benoemen mediator.
- 18.3 Geschillen, die aan de burgerlijke rechter worden voorgelegd, zullen worden onderworpen aan het oordeel van de bevoegde rechter waar de Oprachtnemer is gevestigd, tenzij de wet bij regels van dwingend recht een andere rechter daartoe bevoegd heeft verklaard. Op de overeenkomst en de hieruit voortvloeiende overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.